



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

### **Seção 1 – Diagnóstico da Situação Atual**

#### **1.1. Descrição da necessidade da contratação**

A presente contratação decorre da necessidade de prover infraestrutura adequada às unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Assistência Social e Combate à Fome do Município de Araripina-PE, visando garantir a continuidade, eficiência e qualidade na prestação dos serviços socioassistenciais à população.

Atualmente, verifica-se que parte significativa dos eletroeletrônicos e eletrodomésticos em uso encontra-se em estado de obsolescência, com elevado desgaste decorrente do uso contínuo, bem como insuficiência quantitativa frente à ampliação das demandas dos serviços ofertados. Tal cenário compromete diretamente o desempenho das atividades administrativas e operacionais, impactando negativamente o atendimento ao público e a execução de políticas públicas essenciais.

A ausência ou inadequação desses equipamentos prejudica funções essenciais, tais como: armazenamento adequado de alimentos e insumos, preparo de refeições em unidades específicas, climatização de ambientes destinados ao atendimento da população, conservação de documentos e suporte às rotinas administrativas. Trata-se, portanto, de uma problemática que afeta diretamente o interesse público, na medida em que compromete a efetividade dos serviços prestados à população em situação de vulnerabilidade social.

Nesse contexto, a aquisição dos referidos bens mostra-se imprescindível para assegurar condições mínimas de funcionamento das unidades, promover maior eficiência operacional, garantir melhores condições de trabalho aos servidores e proporcionar atendimento digno e adequado aos usuários dos serviços socioassistenciais.

#### **1.2. Demonstração da previsão no Plano de Contratações Anual (PCA)**

A presente contratação encontra-se devidamente prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) do Município de Araripina-PE, em conformidade com o disposto no art. 12, inciso VII, da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a necessidade de planejamento prévio das contratações públicas.

A inclusão da demanda no PCA demonstra o alinhamento da contratação com o planejamento estratégico da Administração Pública Municipal, evidenciando que a necessidade foi previamente identificada e organizada, de modo a assegurar maior eficiência, racionalidade dos gastos públicos e melhor alocação dos recursos disponíveis.

#### **1.3. Requisitos da contratação**

Para atendimento da necessidade identificada, a futura contratação deverá observar os seguintes requisitos mínimos:





**a) Requisitos técnicos:**

- Fornecimento de eletroeletrônicos e eletrodomésticos novos, de primeiro uso, em perfeitas condições de funcionamento;
- Atendimento às especificações técnicas constantes no Termo de Referência;
- Conformidade com normas técnicas aplicáveis, especialmente aquelas expedidas por órgãos reguladores e certificadores (ex.: INMETRO, quando aplicável);
- Garantia mínima dos produtos, conforme prática de mercado, não inferior a 12 (doze) meses, salvo especificação diversa devidamente justificada;
- Eficiência energética compatível com os padrões vigentes, sempre que aplicável.

**b) Requisitos de habilitação e qualificação:**

- Regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, nos termos da legislação vigente;
- Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da contratação, mediante apresentação de atestados de capacidade técnica;
- Cumprimento das exigências de habilitação previstas na Lei nº 14.133/2021.

**c) Requisitos operacionais:**

- Capacidade de fornecimento parcelado, conforme demanda da Administração, em razão da adoção do Sistema de Registro de Preços;
- Cumprimento dos prazos de entrega estabelecidos no Termo de Referência;
- Responsabilidade pelo transporte, entrega e, quando necessário, instalação dos equipamentos nas unidades indicadas pela Administração;
- Substituição de produtos defeituosos ou em desacordo com as especificações, sem ônus adicional para a Administração.

**d) Requisitos de qualidade:**

- Produtos de qualidade comprovada, compatíveis com o uso contínuo em ambiente institucional;
- Atendimento a padrões mínimos de durabilidade, segurança e desempenho;
- Observância de boas práticas de fabricação e comercialização.

## **Seção 2 – Prospeção de Soluções**

### **2.1. Estimativa das quantidades necessárias**

A estimativa das quantidades necessárias foi definida com base no levantamento das demandas das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Assistência Social e Combate à Fome, considerando o consumo histórico, a reposição de equipamentos obsoletos e a ampliação dos serviços ofertados.





Dessa forma, optou-se pela adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), o que permite à Administração realizar aquisições de forma parcelada, conforme a necessidade ao longo do período de vigência da ata, evitando a formação de estoques excessivos e promovendo maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

As quantidades estimadas contemplam a totalidade das unidades administrativas e operacionais (CRAS, CREAS, unidades de acolhimento, serviços de convivência e demais setores), sendo detalhadas na planilha estimativa anexa ao processo, que apresenta, de forma individualizada, os itens, especificações técnicas e respectivos quantitativos projetados para atendimento durante o período de 12 (doze) meses.

## **2.2. Estimativa do valor da contratação**

A estimativa de valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada por meio de banco de preços oficial, em conformidade com o art. 23 da Lei nº 14.133/2021, garantindo a obtenção de valores compatíveis com os praticados no mercado.

Os preços coletados refletem a média de mercado para os itens pretendidos, considerando especificações técnicas equivalentes e condições de fornecimento similares às exigidas pela Administração.

O valor global estimado da contratação encontra-se consolidado na planilha de formação de preços anexa ao processo, a qual contém a descrição detalhada dos itens, quantitativos, valores unitários médios e valor total estimado, constituindo-se como parâmetro para análise de vantajosidade das propostas a serem apresentadas no certame.

## **2.3. Levantamento de mercado e escolha da solução**

O levantamento de mercado evidenciou que há ampla oferta de fornecedores especializados no fornecimento de eletroeletrônicos e eletrodomésticos, tanto em âmbito regional quanto nacional, o que favorece a competitividade do certame e amplia a possibilidade de obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

Foram analisadas as seguintes alternativas para atendimento da demanda:

- Aquisição direta (compra imediata em lote único): descartada, em razão da necessidade de aquisições parceladas e da possibilidade de desperdício ou obsolescência precoce dos equipamentos;
- Locação de equipamentos: considerada economicamente desvantajosa no médio e longo prazo, além de não atender plenamente às necessidades específicas das unidades;
- Sistema de Registro de Preços (SRP): solução escolhida por permitir aquisições sob demanda, maior flexibilidade na gestão dos recursos e adequação às variações das necessidades ao longo do tempo.

Diante desse cenário, a solução mais adequada identificada foi a realização de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, em conformidade com os arts. 28, inciso I, e 82 da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista tratar-se de bens comuns,





cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no Termo de Referência.

A escolha pelo SRP possibilita:

- Aquisição de bens de forma parcelada, conforme necessidade;
- Redução de riscos de desperdício e armazenamento inadequado;
- Maior economicidade e eficiência na aplicação dos recursos públicos;
- Agilidade nas contratações futuras durante a vigência da ata.

Adicionalmente, a padronização dos itens e especificações técnicas contribui para a racionalização das aquisições e facilita a gestão e manutenção dos equipamentos ao longo de seu ciclo de vida.

Dessa forma, conclui-se que a solução adotada atende de maneira eficiente, econômica e juridicamente adequada às necessidades da Administração, observando os princípios da economicidade, eficiência e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

### **Seção 3 – Detalhamento da Solução Escolhida**

#### **3.1. Descrição da solução como um todo**

A solução adotada consiste na realização de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), visando à futura e eventual aquisição de eletroeletrônicos e eletrodomésticos destinados ao atendimento das demandas das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Assistência Social e Combate à Fome de Araripina/PE.

A Ata de Registro de Preços decorrente do certame terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, conforme disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

A execução do objeto ocorrerá de forma parcelada e sob demanda, mediante a emissão de Ordem de Fornecimento pelo setor competente, conforme a necessidade da Administração. Essa sistemática permite maior flexibilidade e eficiência na gestão dos recursos públicos, evitando aquisições desnecessárias e possibilitando a adequação contínua às demandas reais das unidades.

O prazo para entrega dos equipamentos será de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento pela contratada, podendo ser prorrogado mediante justificativa devidamente aceita pela Administração. As entregas deverão ocorrer nos locais indicados na respectiva Ordem de Fornecimento, abrangendo todas as unidades da Secretaria, em dias úteis e horário de expediente.

A solução contempla, ainda, a padronização de especificações técnicas no Termo de Referência, garantindo qualidade, durabilidade e adequação dos bens às necessidades institucionais.





### **3.2. Justificativa para o parcelamento da contratação**

A execução do objeto será realizada de forma parcelada, em razão da adoção do Sistema de Registro de Preços, o que se justifica pelas características da demanda, que é variável ao longo do tempo e distribuída entre diversas unidades administrativas.

O parcelamento mostra-se técnica e economicamente vantajoso, pois:

- Permite a aquisição conforme a real necessidade, evitando desperdícios e estoques desnecessários;
- Favorece a gestão eficiente do orçamento público;
- Possibilita maior controle sobre a distribuição dos bens entre as unidades;
- Reduz riscos de obsolescência dos equipamentos.

Ademais, o parcelamento não compromete a economia de escala, considerando que os itens serão licitados em quantitativos estimados globais, assegurando competitividade e vantajosidade.

### **3.3. Contratações correlatas e/ou interdependentes**

A presente contratação não possui caráter interdependente direto com outros contratos vigentes. Contudo, guarda relação indireta com contratações voltadas à manutenção da estrutura administrativa e operacional das unidades da Secretaria, tais como aquisição de mobiliário, serviços de manutenção predial e fornecimento de materiais de consumo.

Essas contratações são complementares entre si, contribuindo conjuntamente para a adequada estruturação dos ambientes de atendimento e funcionamento das unidades, mas não condicionam a execução do objeto ora proposto.

### **3.4. Resultados pretendidos**

Com a implementação da solução proposta, espera-se alcançar os seguintes resultados:

- Garantia de condições adequadas de funcionamento das unidades vinculadas à Secretaria;
- Melhoria na qualidade dos serviços socioassistenciais prestados à população;
- Aumento da eficiência operacional e administrativa;
- Proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores;
- Redução de interrupções nas atividades por falhas ou ausência de equipamentos;
- Atendimento mais digno e eficiente aos usuários dos serviços públicos.

Os resultados pretendidos estão diretamente alinhados aos princípios da eficiência, continuidade do serviço público e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

### **3.5. Providências a serem adotadas pela Administração**

Para viabilizar a contratação, a Administração deverá adotar as seguintes providências:





- Elaboração e aprovação do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e do Termo de Referência;
- Realização da pesquisa de preços e consolidação da estimativa de custos;
- Inclusão e alinhamento da contratação no Plano de Contratações Anual (PCA);
- Instauração do processo administrativo licitatório;
- Designação de equipe de planejamento da contratação e de agente de contratação/pregoeiro;
- Definição dos locais de entrega e responsáveis pelo recebimento dos bens;
- Planejamento logístico para distribuição dos equipamentos às unidades;
- Acompanhamento e fiscalização da execução contratual.

### 3.6. Possíveis impactos ambientais

A contratação pode gerar impactos ambientais indiretos, especialmente relacionados ao consumo de energia elétrica e ao descarte de equipamentos eletroeletrônicos substituídos.

Para mitigação desses impactos, deverão ser observadas as seguintes medidas:

- Preferência por equipamentos com maior eficiência energética, conforme classificação vigente;
- Incentivo à aquisição de produtos que atendam a critérios de sustentabilidade e durabilidade;
- Destinação ambientalmente adequada dos equipamentos inservíveis, em conformidade com a legislação aplicável, especialmente no que se refere à logística reversa;
- Orientação quanto ao uso racional dos equipamentos, visando à redução do consumo energético.

Tais medidas estão alinhadas ao princípio do desenvolvimento nacional sustentável previsto na Lei nº 14.133/2021.

## **SEÇÃO 4 – Posicionamento Conclusivo**

Diante das análises realizadas ao longo do presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação pretendida é necessária, adequada e plenamente viável, sob os aspectos técnico, econômico e jurídico, tendo em vista a necessidade de recomposição e modernização da infraestrutura das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Assistência Social e Combate à Fome do Município de Araripina/PE.

Restou evidenciado que a ausência ou inadequação de eletroeletrônicos e eletrodomésticos compromete diretamente a continuidade e a qualidade dos serviços socioassistenciais prestados à população, configurando situação que demanda intervenção administrativa imediata, sob a perspectiva do interesse público. Ademais, verificou-se que a solução adotada — aquisição por meio de Sistema de Registro de Preços — mostra-se a mais eficiente e econômica, considerando a natureza variável da demanda e a necessidade de aquisições parceladas ao longo do tempo.





Dessa forma, recomenda-se o prosseguimento da contratação, mediante a realização de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preços, nos termos dos arts. 28, inciso I, 82 e 84 da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de bens comuns, com padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos, garantindo ampla competitividade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

A adoção do Sistema de Registro de Preços apresenta vantagens significativas, tais como: maior flexibilidade na gestão das aquisições, possibilidade de fornecimento sob demanda, redução de desperdícios, racionalização de estoques e melhor adequação às necessidades reais das unidades administrativas. Sob o ponto de vista econômico, a solução permite otimização dos recursos públicos, com base em estimativas de preços compatíveis com o mercado, conforme demonstrado nas pesquisas realizadas por meio de banco de preços oficial.

Por fim, destaca-se que a presente contratação encontra-se alinhada aos princípios do planejamento, eficiência, economicidade e interesse público, bem como às diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021, razão pela qual se conclui pela sua plena regularidade e conveniência administrativa, recomendando-se a continuidade dos trâmites necessários à sua efetivação.

#### PLANILHA ESTIMATIVA

ITEM	DESCRIÇÃO COMPLETA	QUANT	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	VENTILADOR DE COLUNA 40CM, HELICE COM 6 PÁS, OSCILAÇÃO HORIZONTAL, REGULAGEM VERTICAL, 220V, FAIXA DE CLASSIFICAÇÃO A NO CONSUMO DE ENERGIA, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, SEM ESPECIFICAÇÃO DE COR. VENTILADOR DE COLUNA 40CM, HELICE COM 6 PÁS, OSCILAÇÃO HORIZONTAL, REGULAGEM VERTICAL, 220V, FAIXA DE CLASSIFICAÇÃO A NO CONSUMO DE ENERGIA, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, SEM ESPECIFICAÇÃO DE COR.	10	UNID	R\$ 266,09	R\$ 2.660,90
2	QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO, DUAS BANDEJAS COFECCIONADA EM AÇO GALVANIZADO, COM ALIMENTAÇÃO GLP E ALTA PRESSÃO, COM REGISTRO E MANGUEIRA DE 1,5M FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS COM FORNO, COFECCIONADO EM AÇO CARBONO COM PINTURA EPOXI, QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO, DUAS BANDEJAS COFECCIONADA EM AÇO GALVANIZADO, COM ALIMENTAÇÃO GLP E ALTA PRESSÃO, COM REGISTRO E MANGUEIRA DE 1,5M	04	UNID	R\$ 1.804,65	R\$ 7.218,60
3	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL COM CAPACIDADE PARA 5L, COPO EM AÇO INOX, ALTA ROTAÇÃO NA COR: PRETA	04	UNID	R\$ 703,06	R\$ 2.812,24
4	AR-CONDICIONADO SPLIT INVERTER FRIO 12.000 BTUS; 220 V; BIFÁSICO; GARANTIA DE 12 MESES	06	UNID	R\$ 2.400,54	R\$ 14.403,24
5	AR-CONDICIONADO SPLIT INVERTER FRIO 18000 BTUS; 220 V; BIFÁSICO; GARANTIA DE 12 MESES	06	UNID	R\$ 3.670,00	R\$ 22.020,00
6	FORNO DE MICROONDAS CAPACIDADE DE 30 A 34 LITROS 220 V	06	UNID	R\$ 699,77	R\$ 4.198,62





7	BEBEDOURO DE COLUNA PARA GARRAFÃO REFRIGERADO POR COMPRESSOR BRANCO VOLTAGEM 220V - TERMOSTATO FRONTAL COM CONTROLE GRADUAL DE TEMPERATURA E FORNECE 3,5 LITROS DE ÁGUA GELADA POR HORA COM QUALIDADE TOTAL - DUAS TORNEIRAS, UMA PARA ÁGUA NATURAL E OUTRA PARA ÁGUA GELADA	10	UNID	R\$ 749,38	R\$ 7.493,80
8	FOGÃO 4 BOCAS, BRANCO MESA INOX E ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, FORNO COM SISTEMA LIMPA FÁCIL, DE NO MÍNIMO 50 LITROS, OS BOTÕES DEVEM SER REMOVÍVEIS, QUANTIDADE DE PRATILEIRAS NO FORNO: 01 (UMA), TENSÃO: BIVOLT 110/220V, TIPO DE GÁS: GLP E GN, FOGÃO 4 BOCAS, BRANCO MESA INOX E ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, FORNO COM SISTEMA LIMPA FÁCIL, DE NO MÍNIMO 50 LITROS, OS BOTÕES DEVEM SER REMOVÍVEIS, QUANTIDADE DE PRATILEIRAS NO FORNO: 01 (UMA), TENSÃO: BIVOLT 110/220V, TIPO DE GÁS: GLP E GN,	04	UNID	R\$ 821,37	R\$ 3.285,48
9	GELADEIRA - REFRIGERADOR COM CAPACIDADE DE 300 a 400L, DEVE CONTER SINAL LUMINOSO OU SONORO PARA INDICAR A PORTA ABERTA, CONTER CESTA DE PORTAS OVOS, COM 12 UNIDADES, DEVE CONTER COMPORTIMENTO EXTRA FRIO, FUNÇÃO DE DEGELO AUTOMÁTICO, DEVE TER ILUMINAÇÃO INTERNA, ASSIM QUE A PORTA FOR ABERTA, CONTER PAINEL ELETRÔNICO, AS PRATILEIRAS DO EQUIPAMENTO DEVEM SER EM VIDRO TEMPERADO, CONTER PRATILEIRAS REGULÁVEIS, FROST FREE 2 PORTAS 220 VOLTS, CONGELADOR NA PARTE SUPERIOR, NA COR BRANCO, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER DE 90(NOVENTA) KG, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: "A", Voltagem: 220V	05	UNID	R\$ 3.625,69	R\$ 18.128,45
10	LIQUIDIFICADOR 220V MONOFÁSICO, POTÊNCIA MÍNIMA DE 800W, VOLUME DA JARRA MÍNIMO DE 2L E MÁXIMO DE 2,6L, COM MARCADOR, ALTA ROTAÇÃO, 6	04	UNID	R\$ 151,11	R\$ 604,44





	LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL, MÍNIMO DE 5 VELOCIDADES. EQUIPAMENTO COM CERTIFICAÇÃO CONFORME NORMAS BRASILEIRAS OU EQUIVALENTE - LIQUIDIFICADOR 220V MONOFÁSICO, POTÊNCIA MÍNIMA DE 800W, VOLUME DA JARRA MÍNIMO DE 2L E MÁXIMO DE 2,6L, COM MARCADOR, ALTA ROTAÇÃO, 6 LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL, MÍNIMO DE 5 VELOCIDADES. EQUIPAMENTO COM CERTIFICAÇÃO CONFORME NORMAS BRASILEIRAS OU EQUIVALENTES. LIQUIDIFICADOR 220V MONOFÁSICO, POTÊNCIA MÍNIMA DE 800W, VOLUME DA JARRA MÍNIMO DE 2L E MÁXIMO DE 2,6L, COM MARCADOR, ALTA ROTAÇÃO, 6 LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL, MÍNIMO DE 5 VELOCIDADES. EQUIPAMENTO COM CERTIFICAÇÃO CONFORME NORMAS BRASILEIRAS OU EQUIVALENTES				
11	FREEZER CONGELADOR TIPO FREEZER VERTICAL, COM UMA PORTA, CAPACIDADE DE 180 A 250 LITROS. CLASSIFICAÇÃO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A OU B EXPEDIDA PELO INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES FORNECIDA PELO FABRICANTE FREEZER CONGELADOR TIPO FREEZER VERTICAL, COM UMA PORTA, CAPACIDADE DE 180 A 250 LITROS. CLASSIFICAÇÃO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A OU B EXPEDIDA PELO INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES FORNECIDA PELO FABRICANTE VOLTAGEM 220/BIVOLT	02	UNID	R\$ 3.946,89	R\$ 7.893,78
12	FREEZER CONGELADOR TIPO FREEZER HORIZONTAL, COM UMA TAMPA, CAPACIDADE DE 251 A 350 LITROS, CLASSIFICAÇÃO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A EXPEDIDA PELO INMETRO, COR BRANCA, VOLTAGEM 220V. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES FORNECIDA PELO FABRICANTE. FREEZER CONGELADOR TIPO FREEZER HORIZONTAL, COM UMA TAMPA, CAPACIDADE DE 251 A 350 LITROS, CLASSIFICAÇÃO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A EXPEDIDA PELO INMETRO, COR BRANCA, VOLTAGEM 220V. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES FORNECIDA PELO FABRICANTE.	02	UNID	R\$ 2.961,65	R\$ 5.923,30
13	BALANÇA ELETRÔNICA CAPACIDADE PESAGEM: 300KG, A 2,00 KG VOLTAGEM: 220/BIVOLT V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DIGITAL, TIPO: DIGITAL BALANÇA ELETRÔNICA CAPACIDADE PESAGEM: 300KG, A 2,00 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DIGITAL, TIPO: DIGITAL	01	UNID	R\$ 2.072,61	R\$ 2.072,61
VALOR TOTAL					R\$ 98.715,46





Araripina-PE, 17 de abril de 2026.

Sinthya Raquel Lacerda Ferreira

Sinthya Raquel Lacerda Ferreira  
COORDENADOR DE PATRIMÔNIO E COMPRAS

Portaria: 866/2025

Matrícula: 8734